

Freelancer使用申请表

项目名称： 2020年赛诺菲销售工具包制作200602	
项目作业要求交稿时间： 2020/11/8	项目作业所需工时： 2天
项目费用预算： 13059.2元（含税）	freelancer姓名： 朱岩
项目作业要求（如有Brief单，请作为附件）： 其中包含2条医学话术撰写	
项目报价： 13059.2元（含税）	
项目成本： <u>5952.38元</u> （含税）	
毛利： 7106.82元（含税）	
项目作业申请freelancer原因： 因为医学部工作量饱和，故内部无法承接。所以申请外发给医学兼职：朱岩 备注：这个项目的钱是从老PO里面走，目前已经开票结算，等客户支付款项。原预估的成本会有结余，故利润率会比之前预估的有所增加，请知悉~	
申请人签字： 	日期： 2020.11.11
所涉及部门总监签字： 	日期： 2020.11.12
申请人部门总监签字： 	日期： 11.11
副总经理签字： 	日期：
财务经理签字：  附件：4.0390 已录 19/10 报销	日期： 2020.12.2
总经理签字： 	日期：

流程说明：

- 1、申请部门有项目作业需求，需要使用Freelancer时应向人事部索取纸质Freelancer使用申请表；
- 2、申请人按照申请表内容尽可能全的填写申请明细；
- 3、所涉及部门总监（如：医学、创意等）签字确认内部工作确实饱和并需要外发；
- 4、申请人部门总监签字确认需要找Freelancer资源；
- 5、财务审核项目PE中是否有劳务费及预估PE费用，并签字确认；
- 6、以上流程均签字后，最终由Frank签字方可申请通过；
- 7、人事部出具服务协议书后方可找Freelancer做项目作业；
- 8、Freelancer的付款申请，必须后附该申请表，方可支付费用。