

Freelancer使用申请表

项目名称: 赛诺菲巴斯德预防接种操作流程 ² 210401	
项目作业要求交稿时间: 2021.11.25	项目作业所需工时: 30
项目费用预算: 11250.-	freelancer姓名: 赵璇
项目作业要求 (如有Brief单, 请作为附件):	
项目报价: 213060.-	项目毛利率: 43.2%
项目成本: 100000.-	项目开票: 213060. (11.1)
毛利: 113060.-	
项目作业申请freelancer原因:	
医学部工作饱和	
申请人签字: 高华	日期: 2021.11.8
所涉及部门总监签字: 余红若	日期: 2021.11.8
申请人部门总监签字: 杨维大	日期:
财务部签字: 张莉	日期: 2021.11.8
董事长签字:	日期:

流程说明:

- 1、申请部门有项目作业需求, 需要使用Freelancer时应向人事部索取纸质Freelancer使用申请表;
- 2、申请人按照申请表内容尽可能全的填写申请明细;
- 3、所涉及部门总监 (如: 医学、创意等) 签字确认内部工作确实饱和并需要外发;
- 4、申请人部门总监签字确认需要找Freelancer资源;
- 5、财务总监审核项目PE中是否有劳务费及预估PE费用, 并签字确认;
- 6、以上流程均签字后, 最终由Frank签字方可申请通过;
- 7、人事部出具服务协议书后方可找Freelancer做项目作业;
- 8、Freelancer的付款申请, 必须后附该申请表, 方可支付费用。